

Die Sport-, Bildungs- und Dienstleistungszentrums GbR (SBDLZ), mit den Gesellschaftern Württembergischer Landessportbund e.V. und Schwäbischer Turnerbund e.V. vermarktet und vermietet Räumlichkeiten im SpOrt Stuttgart.

Für die kurzfristige Vermietung von Sport-, Tagungs- und Veranstaltungsräumen, die Veranstaltungsorganisation und -durchführung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine*n Mitarbeiter*in im Veranstaltungsmanagement (m/w/d) in Vollzeit (39,5 h/Woche).

Es handelt sich um eine auf zwei Jahre befristete Stelle (§14, Abs. 2 TzBfG).

Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere

- Vermarktung der Räumlichkeiten
- Kundenakquise
- Termin-/Reservierungsmanagement
- Angebots- und Auftragserstellung
- Beratung und Betreuung der Kunden/Ansprechpartner vor und bei Veranstaltungen
- Organisation, Betreuung, Nachbereitung und Auswertung von Veranstaltungen
- Einkauf von veranstaltungsbezogenen Dienstleistungen und Materialien
- Veranstaltungsabrechnung
- Mitwirken an Kosten- und Erlösplanung
- Bearbeitung Zutrittsberechtigungen und Steuerung des Schließsystems
- Vertretungsaufgaben im Bereich Centermanagement

Wir erwarten

- eine kaufmännische Ausbildung oder ein/e vergleichbare/s Ausbildung/Studium (z.B. im Bereich Veranstaltungen, Büromanagement, Marketing oder Hotellerie)
- gute Kenntnisse in MS365 (Teams, Word, Excel, PowerPoint)
- ein gutes technisches Verständnis (Live-, Streaming-, Online-, Hybrid-Veranstaltungen)
- gute Kenntnisse der Versammlungsstättenverordnung BW
- Buchhaltungs-, Vertriebs-, Verkaufskennntnisse und/oder Erfahrungen in der Gastronomie sind von Vorteil
- ein gutes Zahlenverständnis und Kostenbewusstsein
- Begeisterung für den aktiven Vertrieb
- eine ausgeprägte Dienstleistungsorientierung, hohe Eigenmotivation, service- und lösungsorientierte Kommunikationsfähigkeit sowie organisatorisches Geschick
- Teamfähigkeit, Engagement, sicheres Auftreten und Überzeugungskraft
- eine zeitlich hohe Flexibilität (u.a. auch Arbeit in den Abendstunden und regelmäßig an Samstagen, teilweise Sonntagen), durch die Einsatzzeiten bei Veranstaltungen

Wir bieten

- eine Vergütung in Anlehnung an den TV-L in der Entgeltgruppe (E) 7/8 (je nach Qualifizierung und Berufserfahrung)
- eine abwechslungsreiche, verantwortungsvolle Tätigkeit mit Freiraum für selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Veranstaltungsbetreuung
- Förderung der beruflichen Qualifizierung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (Sportangebote)
- Betriebliche Altersversorgung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Diese richten Sie bitte bis **31.05.2022** an die Sport-, Bildungs- und Dienstleistungszentrums GbR, Fritz-Walter-Weg 19, 70372 Stuttgart oder per E-Mail an personal@wlsb.de. Für Informationen steht Ihnen Frau Rasch unter der Telefon-Nr. 0711/28077-160 gerne zur Verfügung.